

Министерство здравоохранения ПМР
Министерство просвещения ПМР
ГОУ «Тираспольский медицинский колледж им. Л.А. Тарасевича»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТМК
им. Л.А. Тарасевича
Н.Ф. Миколишин
«31» сд 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации методической работы
в ГОУ «Тираспольский медицинский колледж им. Л.А. Тарасевича»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Методического совета
Протокол № 1 от «31» августа 2020г.
Председатель А.С. А.С. Сырбу

ТИРАСПОЛЬ, 2020г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации методической работы в ГОУ Тираспольский медицинский колледж им. Л.А. Тарасевича» разработано согласно типовому положению о методической службе в организациях начального и среднего профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики, утвержденным Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики, Зарегистрированным Министерством юстиции Приднестровской Молдавской Республики 10 июля 2020 г., Регистрационный № 9590.

2. Методическая работа является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности педагогического коллектива.

3. Методическая работа представляет собой комплекс мероприятий, базирующихся на достижениях науки, педагогического передового опыта, направленного на всестороннее повышение компетенции и профессионального мастерства педагогических работников.

4. Методическая работа в организации профессионального образования строится на принципах равноправия, коллегиальности, гласности, свободы выбора.

5. Основными задачами методической работы являются:

а) повышение педагогического и профессионального мастерства педагогических работников в целях обеспечения конкурентоспособности выпускников на рынке труда;

б) обеспечение выполнения требований государственных образовательных стандартов профессионального образования (далее - ГОС);

в) пропаганда и использование в учебно-воспитательном процессе новых педагогических и информационно-коммуникационных технологий, передового педагогического опыта;

г) организация учебно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса и видов учебной деятельности обучающихся.

6. План методической работы является самостоятельным разделом плана учебно-воспитательной работы колледжа.

7. Общее руководство методической работой в колледже осуществляет ее руководитель.

8. Непосредственным организатором методической работы в педагогическом коллективе является заведующий научно-методическим отделом.

9. Координирующим и коллегиальным органом методической работы в организации профессионального образования является Методический совет.

10. Состав Методического совета формируется приказом руководителя колледжа сроком на один учебный год из числа администрации, председателей цикловых методических комиссий, педагогических работников, обладающих высокой квалификацией и опытом методической работы.

11. Председателем Методического совета является заведующий научно-методическим отделом колледжа.

12. Для организации методической работы создаются цикловые методические комиссии (далее - ЦМК), которые являются объединениями преподавателей по определенной учебной дисциплине (профессиональному модулю) или родственных учебных дисциплин (профессиональных модулей), работающих в колледже, в количестве не менее пяти человек.

13. Деятельность Методического совета регулируется Положением о Методическом совете ГОУ «Тираспольский медицинский колледж им. Л.А. Тарасевича».

14. Деятельность ЦМК регулируется Положением о цикловой методической комиссии.

15. Номенклатура дел по методической работе:

- Единый план учебно-воспитательной, методической и культурно-массовой работы колледжа;

- Методические указания (по месту разработки);
- Контрольные экземпляры учебно-методических пособий;
- Годовой отчет учебно-воспитательной и методической работы колледжа.

2. Направления и содержание методической работы

16. Основные направления и содержание методической работы, обеспечивающие реализацию ее целей и задач, включают:

- а) аналитическую деятельность:
 - 1) мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников колледжа;
 - 2) анализ состояния и результатов методической работы в колледже, определение приоритетных направлений с целью совершенствования учебно-воспитательного процесса;
 - 3) изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- б) информационную и консультативную деятельность:
 - 1) создание базы данных о педагогических работниках колледжа (уровень образования, уровень квалификации, сведения о повышении квалификации, данные о награждениях);
 - 2) ознакомление педагогических работников с новой педагогической, психологической и научно-популярной литературой на бумажных и электронных носителях;
 - 3) консультирование педагогических работников по вопросам образовательной деятельности;
 - 4) популяризация и разъяснение современных педагогических технологий, методов, форм деятельности.
- в) организационно-методическую деятельность:
 - 1) учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
 - 2) систематизация материала о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, новых учебно-методических пособиях, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах и тому подобное;
 - 3) создание фонда современных учебно-методических материалов;
 - 4) методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым и вновь прибывшим педагогическим работникам;
 - 5) прогнозирование, планирование и организация непрерывного образования педагогических работников организации профессионального образования;
 - 6) подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов педагогического мастерства;
 - 7) организация и проведение конференций, круглых столов для обучающихся;
 - 9) аттестация педагогических работников на вторую квалификационную категорию и, при необходимости, на соответствие занимаемой должности;
- г) учебно-методическую работу:
 - 1) создание учебно-методической базы учебно-воспитательного процесса;
 - 2) разработка рабочих программ, контрольно-оценочных средств (контрольно-измерительных материалов) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ГОС и другой учебно-методической документацией;
 - 3) проведение методических недель;
 - 4) участие в творческих группах, конференциях, научных выставках и тому подобное;
- д) деятельность ЦМК:
 - 1) организация работы ЦМК по реализации приоритетных колледжа;
 - 2) обсуждение и утверждение календарно-тематических планов (документов, которые отражают распределение содержания учебного материала, предусмотренных рабочими

программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, в разрезе учебных занятий);

3) содержательная и техническая экспертиза рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей;

4) внедрение в учебно-воспитательный процесс современных педагогических, информационно-коммуникационных технологий и средств обучения;

5) проведение олимпиад, конкурсов, конференций и тому подобное;

6) проведение открытых тематических заседаний ЦМК;

7) проведение недель учебных дисциплин (профессиональных модулей);

8) обсуждение докладов и выступлений педагогических работников к конференциям, заседаниям методического и педагогического советов;

9) обсуждение контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам (профессиональным модулям);

10) заслушивание отчетов педагогических работников о работе по самообразованию;

12) ознакомление с новой методической литературой;

13) формирование информационного банка и обобщение передового педагогического опыта.

3. Формы методической работы

17. Методическая работа осуществляется в коллективной или индивидуальной формах.

18. Формами коллективной методической работы являются: педагогический совет, методический совет, совещания при директоре, Школа педагогического мастерства, Школа начинающего педагога, проблемные семинары, семинары-практикумы, конференции, педагогические чтения и тому подобное.

19. Педагогический и методический советы являются постоянно действующими органами коллегиального рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной, учебно-методической работы и учебно-производственной деятельности, которые осуществляют свою работу в соответствии с Уставом, Положением о педагогическом совете и Положением о методическом совете.

20. Совещания при директоре проводятся руководителем колледжа и его заместителями по мере необходимости для оперативного обсуждения учебно-методических вопросов и производственных задач, текущего инструктирования педагогических работников.

21. Школа педагогического мастерства, Школа начинающего педагога, проблемные семинары, семинары-практикумы организуются в целях изучения конкретного передового педагогического опыта, современных инновационных технологий. Формы работы выбираются в зависимости от состава преподавателей и мастеров производственного образования. Организация работы Школы педагогического мастерства и Школы начинающего педагога осуществляется в соответствии с Положением о Школе педагогического мастерства и Положением о Школе начинающего педагога.

22. На конференциях рассматриваются подготовленные преподавателями доклады и другие материалы по отдельным вопросам педагогической теории и практики, методики и организации обучения, воспитания обучающихся, обсуждаются результаты экспериментальной и исследовательской работы, проводимой в колледже.

23. Педагогические чтения проводятся в целях выявления, обобщения и внедрения в педагогическую практику передового опыта учебно-производственной, воспитательной работы, совершенствования методического мастерства педагогических работников, развития их творческой инициативы.

24. Индивидуальная методическая работа включает в себя:

а) повышение педагогической и профессиональной квалификации, культурного уровня путем самостоятельного изучения научной, методической, педагогической, медицинской литературы;

б) изучение содержания государственных образовательных стандартов по специальностям, учебных планов;

в) разработку и совершенствование учебно-программной документации по учебным дисциплинам (профессиональным модулям);

г) творческое освоение и использование инновационных педагогических технологий и передового педагогического опыта;

д) посещение учебных занятий опытных педагогических работников, имеющих высокие рейтинговые показатели качества обучения обучающихся, применяющих в своей педагогической практике инновационные педагогические технологии и техники;

е) составление методических разработок, частных методик по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и производственному обучению;

ж) работу по оборудованию и оформлению учебной аудитории, лаборатории, практических кабинетов.

25. Индивидуальные планы методической работы педагогическими работниками составляются на учебный год и учитываются при планировании методической работы колледжа на учебный год.

26. Отчеты о проделанной методической работе педагогическими работниками составляются по окончании учебного года и сдаются председателю ЦМК.